



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
20/2/2024**SESSIÓ NÚMERO 3/2024**

ASSISTENTS	ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN EL DIA 5 DE FEBRER DE 2.024.
PRESIDENT Sr. VICENTE JOSÉ ESTRUCH BELLVER	<p>A la Casa Consistorial de l'Ajuntament de Guadassuar, a les 13:30 hores del dia indicat anteriorment, es van reunir els Srs. que s'expressen al marge, membres de l'Excm. Ajuntament, sota la presidència del Sr. alcalde, amb l'assistència de la Sra. secretària de la corporació.</p> <p>Oberta la sessió, Sr. alcalde va ordenar el començament, conforme a la relació d'assumptes especificats en l'orde del dia, cursat prèviament i oportunament.</p>
VOCALS Sr. ARTURO ALMAZÁN SAIS Sra. MARIA ISABEL LÓPEZ OLAYA Sra. MARÍA MARTÍNEZ GIMENO Sra. LAURA MARÍA OSCA LAFARGA	
EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA	
SECRETÀRIA Sra. MARÍA JESÚS DASÍ DASÍ	

1.- Expt. 1743523K: LECTURA I APROVACIÓ, SI ÉS PROCEDENT, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Per la secretària va ser llegida la minuta de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia vint-i-nou de gener de dos mil vint-i-quatre, remesa per fotocòpia per al seu repàs.

Al terme de tot això el Sr. president va sotmetre l'assumpte a votació i va declarar que, per unanimitat, la Junta de Govern ACORDA: Prestar-li la seua aprovació.

2.- INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN MATERIA D'OBRES I ACTIVITATS**2.1.- OBRES****1) 1750148M (29100001.E24)**

Vista la sol·licitud de llicència urbanística presentada per David Oliver Colomer, amb N.I.F. ****946**, amb domicili social en carrer Auri, 4-Pbj de 46610-Guadassuar, per a l'execució d'habitatge unifamiliar entre mitgeres, segons projecte i modificats, si fóra del cas, redactat per Mario T. Colombini (Arquitecte), en immoble situat en carrer Maranyent, 3 (Ref. Cadastral: 8104414YJ1480S0001WB).

Considerant els informes obrants en l'expedient:

- Vist l'informe emés per l'arquitecte municipal de data 30/01/2024, que en la part que interessa diu el següent:

".../...

PRIMER. RÈGIM APLICABLE I TIPUS D'ACTUACIÓ





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

Respecte a la descripció de les obres, la intervenció consisteix en "*Projecte bàsic i d'execució de vivenda unifamiliar entre mitgeres*", i per tant, l'actuació està subjecta a LLICÈNCIA URBANÍSTICA, al tractar-se d'*obres d'edificació, construcció implantació de nova planta*" (art. 232.b TRLOTUP).

La parcel·la amb referència cadastral 8104414YJ1480S0001WB té la condició jurídica de solar, al estar "*legalment dividides o conformades que, tenint característiques adequades per a servir de suport a l'aprofitament que els assigne el pla, estiguen a més urbanitzades segons a les alineacions, rasants i normes tècniques establides per en el*" (art. 186.1 TRLOTUP).

A més, es comprova que la parcel·la disposa de la dotació mínima de serveis següent de conformitat amb l'article 186.2 del TRLOTUP:

- "a) Accés rodat fins elles per via pavimentada, havent d'estar obertes a l'ús públic, en condicions adequades, totes les vies a les quals donen front.*
- b) Subministrament d'aigua potable i energia elèctrica, amb els cabals i la potència suficients per a l'edificació prevista.*
- c) Evacuació d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram connectada amb estació depuradora d'aigües residuals.*
- d) Accés per als vianants, encintat de voreres i enllumenat públic en, almenys, una de les vies al fet que done front la parcel·la."*

Per tant, el règim aplicable serà el règim d'edificació dels solars que "hauran de ser edificats, en els terminis i condicions establides pel planejament" (art. 187.2 TRLOTUP).

SEGON. DOCUMENTACIÓ I AGENTS DE L'EDIFICACIÓ

2.1.- Les obres tenen la consideració d'edificació, al tractar-se de "*Obras de edificación de nueva construcción, excepto aquellas construcciones de escasa entidad constructiva y sencillez técnica que no tengan, de forma eventual o permanente, carácter residencial ni público y se desarrollen en una sola planta*" (art. 2.2.a LOFCE), i per tant, requereixen projecte.

2.2.- Respecte al contingut formal de la documentació, s'aporten els següents documents:

- Projecte bàsic i d'execució, adaptat als continguts establerts al CTE, redactats per l'arquitecte Mario T. Colombini, amb visat del CTAV, conforme al Decret 1000/2010, sobre el visat col·legial obligatori.
- Pla de control de qualitat, segons Decret 1/2015, d'aprovació del Reglament de Gestió de la Qualitat en Obres d'Edificació.
- Estudi bàsic de seguretat i salut, segons el Reial Decret 1627/1997, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Certificat d'eficiència energètica del projecte, segons el Reial Decret 390/2021, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis.
- Fitxa Estadística de la construcció.
- Estudi de Gestió de residus, segons el Reial Decret 105/2008, que regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

Respecte a la documentació tècnica aportada per l'interessat, es considera suficient per avaluar l'abast de l'obra i emetre el corresponent informe tècnic, considerant-se adequada al tipus d'actuació que es pretén realitzar.

No són necessaris la sol·licitud d'informes o autoritzacions addicionals d'altres organismes públics.

Segons el projecte, el pressupost d'execució material ascendeix a: 152.055,00 €, considerant-se adequat.

2.3- Segons la documentació aportada, els agents de l'edificació són:

- Promotor: David Oliver Colomer
- Projectista: Mario Tommaso Colombini i Juan Antonio Corts Villar
- Director de l'obra: Mario Tommaso Colombini i Juan Antonio Corts Villar



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 2 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

- Autor de l'Estudi bàsic de seguretat i salut: Mario Tommaso Colombini i Juan Antonio Corts Villar
- Director d'execució de les obres: José Gabriel David Llacer
- Coordinador de Seguretat i Salut: José Gabriel David Llacer
- Control de qualitat:
Previ a l'inici de les obres es deurà aportar la designació de:
- Constructor:

TERCER. RESPECTE A LES CONDICIONS URBANÍSTIQUES

El sòl en que es troba la construcció projectada té les següents característiques urbanístiques:

- Classificació del sòl: Urbà (SU)
- Qualificació del sòl: Residencial (SU-R)
- Zona d'ordenació: Eixample 1 (ENS1)
- Sistema d'ordenació: Alineació a carrer
- Tipologia edificatòria: Illa tancada
- Ús global: Residencial
- Protecció patrimonial: L'immoble no es troba inclòs al Catàleg de Bens i Espais protegits.

Respecte a l'emplaçament, el projecte presentat s'ajusta a les normes urbanístiques del Pla General.

QUART. RESPECTE A L'AFECCIÓ DE RISC D'INUNDABILITAT

El PATRICOVA és "un estudi regional realitzat en origen a escala 1.25.000, susceptible de ser concretat, ampliat i fins i tot modificat mitjançant estudis d'inundabilitat més precisos" (art. 11.1 PATRICOVA).

Els Ajuntaments a través del seu planejament seran els qui en "sòl urbà i sòl urbanitzable amb programa d'actuació integrada aprovat, afectat per perillositat d'inundació, hauran de verificar la incidència de la mateixa i imposar, quan siga procedent, condicions d'adequació de les futures edificacions" (art. 20 PATRICOVA).

El PGOU sobre la base de l'Estudi d'Inundabilitat annex a este, que concreta al PATRICOVA "ha orientat els creixements urbans actuals i els proposats a zones no subjectes a risc d'inundació alt, quedant totes incloses dins de la zona qualificada com a risc baix i calat també baix (Risc 6)" (art. 27 PGOU).

Per tant, el projecte inclou una justificació de la no afecció respecte la inundabilitat de la parcel·la, i en el seu cas de trobar-se en algun dels riscos prevists al PATRICOVA, no sent necessària l'aplicació de les condicions establertes a l'Annex I del PATRICOVA al projecte presentat.

QUINT. RESPECTE A L'OTORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Un cop atorgada la llicència, les obres deuran de començar, acabar i no interrompre's en els terminis de 6 mesos, 2 anys i 6 mesos respectivament. Caducant la llicència concedida en cas de no complir els terminis previstos.

Les llicències s'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercers i de l'obligatorietat d'obtenir altres autoritzacions o llicències, en el cas que facen falta per a l'execució de l'obra executada. Esta llicència només produirà efectes entre este Ajuntament i el titular d'esta, sense alterar les situacions jurídiques regides pel dret privat.

No queda inclosa en la present autorització qualsevol obra que afecte a la via pública (apertura de rases...),

EN CONCLUSIÓ, segons el tècnic que subscriu i sense perjudici del que es derive de la tramitació del procediment, s'informa FAVORABLEMENT i pot accedir-se a la petició formulada per l'interessat, amb aplicació dels condicionats establerts al present informe i en concret:

- PREVI A L'INICI DE LES OBRES:
 - o Aportar la designació de:
 - Constructor:

...///...



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 3 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

I considerant el que disposa el Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 31 octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana, el Decret Legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge i el Reglament de Disciplina Urbanística, aprovat per Reial Decret 2.197/1.978, de 23 de Juny, així com els informes tècnics emesos i vista la Resolució 791 de 12 de juliol de 2023 sobre Delegació de competències, número d'expedient 1434780A en aquesta **JUNTA DE GOVERN**, amb la deliberació prèvia i per unanimitat, **ACORDA:**

PRIMER.- Atorgar la llicència urbanística sol·licitada pel Sr. David Oliver Colomer, amb N.I.F. ****946**, amb domicili social en carrer Auri, 4-Pbj de 46610-Guadassuar, per a execució d'habitatge unifamiliar entre mitgeres segons projecte i modificats, si fóra del cas, redactat per Mario T. Colombini (Arquitecte), en immoble situat en carrer Maranyent, 3 (Ref. Cadastral: 8104414YJ1480S0001WB).

La llicència queda sotmesa a les següents:

OBLIGACIONS

- Adoptar en l'execució de les obres, totes les mesures de seguretat i salubritat previstes en les lleis i ordenances en vigor, a acabar les obres i mantindre l'ornament ambiental i a restablir en el seu estat original tots els béns d'ús públic que es van haver alterat en ocasió d'estes.
- Satisfer totes les despeses que s'ocasionen a conseqüència de les activitats autoritzades en esta.
- Reparar o indemnitzar els danys que es causen en els elements urbanístics del sòl, subsòl i vol de la via pública, com per exemple voreres, paviments, rasclets, fanals, rètols o plaques de numeració, arbres, marquesines, canalitzacions, infraestructures i la resta d'elements anàlegs.
- Si les obres objecte d'esta llicència, en tot o en part, van afectar espais públics, serà preceptiu per a iniciar-los el comunicar per escrit la data prevista per al seu inici, en el registre d'entrada amb almenys 48 hores d'antelació. Si transcorregudes 48 hores no han rebut notificació en contra, és podran iniciar les obres en la data indicada. Qualsevol obra en la via pública o que afecte espais públics iniciada sense la presentació d'este escrit o amb notificació en contra, serà objecte del corresponent expedient sancionador.
- Durant l'execució de les obres ha de col·locar-se en lloc visible el cartell justificatiu de l'autorització atorgada.
- Al seu torn serà necessari sol·licitar l'ocupació de la via pública si l'execució de les obres la fa necessària.
- Si durant l'execució es realitza alguna modificació substancial que afecte al projecte, aquesta deurà ser comunicada prèviament per a la seva autorització.
- Finalitzades les obres, es deurà aportar Projecte final d'obra, l'Acta de recepció, Certificat final d'obres i la Declaració de l'obra executada o actualització cadastral presentada en el Registre de Cadastre.
- Queda prohibit l'abocament a la xarxa de sanejament qualsevol tipus de residu produït a l'obra.

ALTRES CONSIDERACIONS:



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 4 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

- Queden excloses del present informe altres autoritzacions per a l'ocupació de la via pública amb materials o equips o per a l'apertura de canalitzacions en via pública.
- Es recorda que un cop finalitzades les obres es deurà actualitzar el cadastre a la nova realitat física, tant amb usos com superfícies.

SEGON.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que ascendix a la quantitat de quatre mil sis-cents cinquanta-dos euros i huitanta-huit cèntims (4.652,88 € = 3.06 % sobre 152.055,00 €), i la taxa per llicències urbanístiques que ascendix a la quantitat de set-cents seixanta euros i vint-i-huit cèntims (760,28 € = 0.50 % sobre 152.055,00 €), d'acord amb el següent detall:

LIQUIDACIÓ DE L'ICIO	
IMPORT DE L'AUTOLIQUIDACIÓ	803,64 €
IMPORT DE L'ICIO	4.652,88 €
DIFERÈNCIA A FAVOR DE L'AJUNTAMENT (¹)	3.849,24 €

(¹) Liquidació complementària de l'ICIO, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent, expedida per la Tresoreria municipal amb número de notificació 2400000607, número d'ordre 2429000008, per l'import de tres mil huit-cents quaranta-nou euros i vint-i-quatre cèntims (3.849,24 €).

LIQUIDACIÓ DE LA TAXA	
IMPORT DE L'AUTOLIQUIDACIÓ	131,31 €
IMPORT DE LA TAXA	760,28 €
DIFERÈNCIA A FAVOR DE L'AJUNTAMENT (²)	628,97 €

(²) Liquidació complementària de la Taxa, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent, expedida per la Tresoreria municipal amb número de notificació 2400000608, número d'ordre 2421000015, per l'import de sis-cents vint-i-huit euros i noranta-set cèntims (628,97 €).

TERCER.- El termini màxim per a iniciar els actes emparats en la llicència s'establix en 6 mesos, i per a la seua terminació en 12 mesos, a comptar de la notificació de la present. L'incompliment dels dits terminis determinarà la caducitat de la llicència, que es declararà amb audiència prèvia de l'interessat, amb els efectes previstos en l'article 225 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana.

2) 1655490R (29100158.E23)

Vista la sol·licitud de pròrroga de la llicència urbanística expedient 1507 de l'any 1977, presentada per Maria Vicenta Ibiza Alós, amb N.I.F. ****955**, amb domicili social en carrer Alzira, 53-A de 46610-Guadassuar, per a la finalització de les obres de construcció d'un edifici compost de planta baixa per magatzem i dos habitatges, segons memòria i projecte presentat, en immoble situat en carrer Quevedo, 4 (Ref. Cadastral: 8005820YJ1480N0002DD).

Considerant els informes obrants en l'expedient:

- Vist l'informe emés per l'arquitecte municipal de data 15/01/2024, que en la part



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 5 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

que interessa diu el següent:

".../...

Prèvia verificació formal de la documentació aportada per l'interessat i altres antecedents relatius a la situació, naturalesa i característiques de l'actuació projectada, segons allò establert en les ordenances, el planejament i demés normes sectorials d'aplicació, emet el següent **INFORME**

PRIMER.

Es sol·licita prorroga d'una llicència d'obres (Expedient 1507/1977), amb l'objectiu de "Construcció d'un edifici compost de planta baixa per magatzem i dos vivendes segons la memòria i el projecte presentat", presentada el 21 d'abril de 1977, sent el promotor José Hervàs Gonzalez.

Concedida la llicència en maig del 1977.

SEGON.

La llicència engloba el conjunt d'un edifici de tres plantes, amb la planta baixa destinada a local comercial i les dues restants a habitatges.

L'objectiu és la construcció d'un edifici complet, el qual es troba amb ús, ja que aquest disposa de tots els serveis bàsics establerts.

Comprovada la cartografia cadastral en vigor, es comprova que la finca es troba donada d'alta a la Sede electrònica amb identificació dels habitatges existents.

Per tant, l'objectiu de la prorroga sol·licitada no s'ajusta la de la llicència concedida, en tant, no pretén la finalització de la finca completa, sinó d'un habitatge concret.

Endemés, les llicències s'atorguen per un període determinant per a iniciar, concloure i no interrompre les obres, aquest terminis deuen de ser ajustats a les obres sol·licitades.

En la concessió de llicència no es va indicar els terminis previstos, no obstant, considerant que han passat 47 anys des de l'atorgament d'aquesta, el tècnic que informa considera que ha passat temps, més que suficient per a la finalització de les obres indicades.

En **CONCLUSIÓ**, i vist els antecedents exposats, on es pretenen "finalitzar" unes obres d'un habitatge en concret basant-se en una llicència d'un edifici complet passats 47 anys, a juí del tècnic que informa, es proposa desestimar la sol·licitud de prorroga sol·licitada.

I considerant el que disposa el Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 31 octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana, el Decret Legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge i el Reglament de Disciplina Urbanística, aprovat per Reial Decret 2.197/1.978, de 23 de Juny, així com els informes tècnics emesos i vista la Resolució 791 de 12 de juliol de 2023 sobre Delegació de competències, número d'expedient 1434780A en aquesta **JUNTA DE GOVERN**, amb la deliberació prèvia i per unanimitat, **ACORDA:**

PRIMER.- Desestimar la pròrroga de la llicència urbanística sol·licitada per la Sra. María Vicenta Ibiza Alós, amb N.I.F. ****955**, amb domicili social en carrer Alzira, 53-A de 46610-Guadassuar, per a la finalització de les obres de construcció d'un edifici compost de planta baixa per magatzem i dos habitatges, segons memòria i projecte presentat, en immoble situat en carrer Quevedo, 4 (Ref. Cadastral: 8005820YJ1480N0002DD).

SEGON.- Comunicar el present acord a la persona interessada amb indicacions dels recursos que legalment corresponga.

2.2.- ACTIVITATS



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 6 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

No es tracta cap assumpte.

2.3.- LLICÈNCIES PER A PARCEL·LACIÓ

No es tracta cap assumpte.

3.- PRESTACIONS SOCIALS

3.1.- Expt. 1737925K: Aprovació de la convocatòria de la concessió d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social 2024.

Vista l'ordenança reguladora de la concessió d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social aprovada pel Ple de la Corporació en data 30 de març de 2023 i publicada al BOP nº 113 de 13 de juny de 2023.

Vist el que es disposa en l'article 10 de l'ordenança, així com en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Junta de Govern, prèvia deliberació i per UNANIMITAT, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de la concessió d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social conforme al següent text:

ORDENANÇA GENERAL

Ordenança reguladora de la concessió d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social aprovada pel Ple de la Corporació en data 30 de març de 2023 i publicada al BOP nº 113 de 13 de juny de 2023.

DOTACIÓ ECONÒMICA

En cap cas es podrà superar el límit anual familiar, que s'estableix en un màxim de 1.000,00 euros per unitat familiar, entre totes les ajudes concedides per l'Ajuntament de Guadassuar.

A) Ajudes d'Emergència Social

A.1. Pobresa Energètica

A.1.2. Quantia de les ajudes per a fer front al subministrament d'aigua

A.2. Necessitats bàsiques

A.3. Ús d'habitatge

A.4. Despeses excepcionals

A.5. Despeses per a desplaçaments

B) Ajudes per a la millora de l'autonomia de persones majors

B.1. Ajudes tècniques

B.2. Ajudes per a l'adaptació de vehicles de motor

Les ajudes resultaran de les aplicacions pressupostaries d'Emergència social 231.481 (Necessitats Bàsiques) per import de 12.000,00 euros i 231.48101 (Pobresa Energètica), del pressupost de l'any 2024 per import de 4.000,00 euros.

En el supòsit que el crèdit pressupostari que resulte aprovat fos superior a la quantia inicialment estimada, s'aplicarà a la convocatòria, prèvia tramitació del corresponent expedient de despeses abans de la resolució, sense necessitat de nova convocatòria, d'acord amb el disposat en l'article 58 del RD 887/2006 del 21 de juliol pel que s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions.

OBJECTE

Estan inclosos els següents tipus d'ajudes d'acord amb les característiques que presente la persona sol·licitant i la incidència que pot tindre en el seu procés personal:

A) Ajudes d'emergència social

Es consideraran situacions d'emergència les que originen despeses



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 7 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

extraordinàries per a cobrir necessitats específiques de caràcter bàsic i urgent que afecten persones o unitats familiars o de convivència a les quals, afectades per una situació de vulnerabilitat o de risc d'exclusió social, els sobrevinguen situacions de necessitat que afecten l'autonomia personal, social i econòmica, i que no puguin resoldre-les amb recursos o mitjans econòmics propis, a fi que aconseguisquen el desenvolupament humà i social normal.

Aquestes ajudes tenen caràcter finalista i s'han de dedicar únicament a l'objecte pel qual s'han concedit, que ha de quedar especificat i acreditat en la resolució de reconeixement de l'ajuda.

Tenen caràcter subsidiari i, si és el cas, complementari, de qualsevol tipus de recursos i prestacions socials de contingut econòmic previstos en la legislació vigent que puguin correspondre a la persona beneficiària o a qualsevol de les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, sempre que aquestes últimes no cobrisquen la totalitat de la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

Per a poder accedir a aquestes ajudes, serà necessari no disposar d'ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència, la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la documentació que s'estableix en l'Ordenança.

B) Ajudes per a la millora de l'autonomia de les persones majors

Les ajudes per al suport de persones majors, amb problemes motors o sensorials, per al manteniment en el seu entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració en la societat.

Dins d'aquestes podem diferenciar les modalitats següents:

- Ajudes tècniques, com ara l'adaptació funcional de la casa i l'adquisició d'utensilis necessaris per al desenvolupament en la vida ordinària.
- Ajudes per a l'adaptació de vehicles de motor.

RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva. Les resolucions de les prestacions i ajudes previstes en aquesta Ordenança són competència de la corporació local, per tant, una vegada presentada la sol·licitud acompanyada de la documentació requerida, correspondrà al personal tècnic responsable del Programa d'Emergència Social de l'equip de Serveis Socials, l'estudi i valoració de la documentació presentada.

Una vegada valorada la documentació, emetran un informe escrit on es determinarà si la persona sol·licitant compleix o no els requisits assenyalats per a percebre les prestacions sol·licitades i previstes en el Servei, indicant-hi les causes de desestimació, si fora el cas.

REQUISITS PER A SOL·LICITAR L'AJUDA

Per a accedir a aquestes prestacions serà necessari complir els següents requisits generals.

1. Per a les ajudes d'emergència social i pobresa energètica:

Poden sol·licitar estes ajudes les persones que, a més de trobar-se en situació de necessitat greu, reuneixen els requisits següents:

- Estar empadronat/da i residir en el municipi de Guadassuar almenys durant sis mesos d'antelació, en relació amb la data en què es demane l'ajuda.
- Solament en el supòsit de situacions de risc, degudament acreditades pel Departament de Serveis Socials de base i ho estima oportú l'òrgan municipal competent en la concessió d'ajudes, es podrà obviar aquest requisit.
- Ser major de 18 anys o tindre l'emancipació legal o, haver iniciat legalment el tràmit d'emancipació. Això no obstant, podran sol·licitar-ho excepcionalment les persones menors d'edat que tinguen a càrrec seu fills o filles, que hagen finalitzat una mesura de protecció de menors, així com les persones menors d'edat orfes de pare i mare.
- Que la persona beneficiària no dispose de recursos o ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència.
- No disposar de béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els quals es posseísca un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seues característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda,



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 8 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per la qual se sol·licita l'ajuda.

- No tenir accés a ajudes d'altres Administracions Públiques que cobrisquen la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.
- Mantindre l'antiguitat com a demandant d'ocupació en els organismes específics.
- Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertany la persona sol·licitant no excedisca el 100% de l'IPREM vigent, en còmput anual de dotze pagues.
- Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda i es faça constar que els serveis tècnics municipals han esgotat tots els recursos que hi ha encaminats a resoldre la necessitat.
- Per a despeses de desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assisteix, que acredite la necessitat del desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària.

2. Per a la millora de l'autonomia de les persones majors

Els requisits que s'han de complir per a accedir a aquest tipus d'ajudes són els següents:

- Estar empadronat/da i residir en el municipi de Guadassuar almenys durant sis mesos d'antelació, en relació amb la data en què es demane l'ajuda. Solament en el supòsit de situacions de risc, degudament acreditades pel Departament de Serveis Socials de base i ho estime oportú l'òrgan municipal competent en la concessió d'ajudes, és podrà obviar aquest requisit.
- Tindre més de 60 anys.
- Que la persona sol·licitant tinga deficiències de caràcter motor o sensorial que li impedisquen o li dificulten la mobilitat a través de mitjans normals.
- Que la sol·licitud es referisca a elements relacionats amb les necessitats d'accessibilitat i comunicació, se n'exclouen els que signifiquen una millora en la llar o l'edifici que no estiga directament relacionada amb els impediments físics i/o sensorials.
- Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
- Que la persona beneficiària no dispose de recursos o ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència.
- No disposar de béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els quals es posseïska un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seues característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per la qual se sol·licita l'ajuda.
- No tenir accés a ajudes d'altres Administracions Públiques que cobrisquen la necessitat per a la qual és sol·licita l'ajuda.
- Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertany la persona sol·licitant no excedisca el 100% de l'IPREM vigent, en còmput anual de dotze pagues.
- Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda.

ÒRGAN COMPETENT RESOLUCIÓ, COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ I ÒRGAN INSTRUCTOR

La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant decret d'Alcaldia. La resolució de concessió posa fi a la via administrativa exceptuant els casos establerts en la Llei.

Una vegada valorada la documentació, emetran un informe escrit on es determinarà si la persona sol·licitant compleix o no els requisits assenyalats per a percebre les prestacions sol·licitades i previstes en el Servei, indicant-hi les causes de desestimació, si fora el cas. Una vegada obert l'expedient i emés l'informe per part del personal tècnic responsable del Programa d'Emergència Social de l'equip de Serveis Socials, la valoració de l'expedient s'efectuarà per la Comissió Tècnica de Valoració, que estarà integrada per:

1. La Presidència: la treballadora social.



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 9 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

2. La Secretaria: administratiu/administrativa de l'àrea de Serveis Socials.
3. Tres vocals: el treballador/la treballadora social, la psicòloga municipal i la regidora de l'àrea de Serveis Socials.

Igualment, la Comissió de Valoració podrà estar assistida per l'equip tècnic que puga aportar informació extra dels casos que s'exposen.

Son funcions de la comissió tècnica de valoració la comprovació i avaluació de la documentació presentada, de la formular la proposta de concessió o denegació de l'ajuda i d'analitzar i proposar aquelles qüestions o circumstàncies excepcions que puguin aparèixer al llarg del procés de tramitació de les ajudes convocades, sense perjudici dels informes jurídics o d'altra índole que procedisquen

L'òrgan competent per a la instrucció serà el departament de serveis socials i realitzarà d'ofici les actuacions que estime necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals ha de formular-se la resolució de la subvenció.

TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, segons el model que es facilitarà a l'efecte, sense perjudici del que establisquen els articles 16.4 i 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i seran tramitades en els Serveis Socials de l'Ajuntament per a l'estudi de cada una amb vista a determinar si la persona sol·licitant reuneix les condicions necessàries per a ser beneficiari/ària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà des del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP fins el dia **31 d'octubre de 2024**

Aquelles sol·licituds que presenten defectes subsanables, es requerirà a l'interessat concedint un termini de deu hàbils a contar dels del dia següent de la notificació.

TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

L'alcalde president, o persona en qui delegue, atés l'informe social i l'acta de la Comissió Tècnica de Valoració, comprovada l'existència de crèdit pressupostari, resoldrà l'adjudicació de les ajudes i prestacions d'emergència social en un termini màxim de tres mesos comptadors des de la data d'entrada en el Registre Municipal.

Dins d'aquest termini de tres mesos, la resolució també ha de ser degudament notificada.

La concessió i la denegació d'una ajuda ha de ser motivada i també s'ha de notificar degudament a la persona interessada. En cas que es denegue, se n'ha d'especificar el motiu o els motius, i en cas que n'hi haja diversos, s'hi han d'especificar tots.

El transcurs del termini màxim dels tres mesos sense que s'haja notificat la resolució del procediment a les persones interessades, les legitima a entendre com a desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de l'ajuda

El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord de concessió o denegació serà de sis mesos a contar des del dia següent a la presentació de la sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD

1. Sol·licitud, en model oficial, subscripta per la persona beneficiària o per la persona representant, degudament emplenada.
2. Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i de les persones membres de la unitat familiar o de convivència.
3. Certificat d'empadronament col·lectiu actualitzat, expedit per l'Ajuntament, i històric del sol·licitant. S'adjuntarà a l'expedient d'ofici.
4. Llibre de Família o document acreditatiu de la guarda, custòdia o tutela.
5. Si és el cas, sentència de separació, divorci, conveni regulador o qualsevol resolució rellevant.
6. Informe mèdic sobre la situació de la persona sol·licitant o certificat de discapacitat, en cas que se'n tinga
7. En cas de persones incapacitades, resolució judicial de reconeixement d'aquesta situació.



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 10 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

8. Justificants acreditatius de les rendes de la unitat de convivència, ja provenen del treball personal, capital, pensions, etc., de la persona sol·licitant i de les altres persones membres de la unitat de convivència. Quan aquests documents no puguin ser expeditos, declaració jurada o expressa responsable de la persona interessada atorgada davant del Departament de Serveis Socials municipals.
9. Certificat de béns i immobles expedit pel Registre de la Propietat o últim rebut de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana o rústica. S'adjuntarà a l'expedient d'ofici.
10. Contracte de treball i de les dues últimes nòmines mensuals.
11. Rebut de l'última pensió o certificació de l'INSS de pensió actualitzada, o bé, certificat negatiu que acredite que no rep cap pensió.
12. Rebut de l'últim pagament de la prestació o subsidi, o certificat del SEPE de prestació o subsidi actualitzat, o de no rebre cap tipus de prestació
13. Rebut de l'últim pagament del conveni regulador o resolució corresponent
14. Cartilla d'atur de tots els integrants de la unitat de convivència en edat laboral o, si és el cas, certificat d'estar estudiant.
15. Contracte de lloguer i últim rebut, o si la vivenda és en propietat, últim rebut de la hipoteca. En cas de tindre deute, carta del banc o declaració de l'arrendador/a.
16. Documents justificatius de la sol·licitud efectuada, com ara requeriment de pagament amb avís de suspensió de subministrament d'energia elèctrica o d'aigua, factures impagades, pressupost corresponent a l'adquisició que s'ha de fer o a l'adaptació que es vol fer-hi, etc.
17. En cas d'ajudes per adaptació de l'habitatge, justificació de la titularitat de la propietat o de l'ús de l'habitatge i, si és el cas, l'autorització de la persona propietària per a fer les reformes. Haver sol·licitat amb antelació les ajudes de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, i que hagen estat denegades.
18. En cas de despeses de desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assisteix, que acredite la necessitat de desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o, si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària.
19. Tota la documentació requerida per l'equip tècnic que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social i econòmica adequada.
20. Model de domiciliació bancària omplit degudament.

En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, atesa la documentació aportada i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió d'ajudes, el Departament de Serveis Socials podrà sol·licitar informes a tots aquells organismes públics i/o entitats privades que s'estime oportú a l'efecte de fer les comprovacions necessàries sobre la situació de la persona sol·licitant.

SUBCONTRATACIÓ

No es contempla la possibilitat.

INCOMPATIBILITATS AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les ajudes són compatibles amb la percepció d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, tenint en compte que l'import total de les ajudes rebudes en cap cas pot arribar a una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres ajudes de qualsevol naturalesa, supere el cost de l'activitat subvencionada.

FORMA DE PAGAMENT

El pagament de les ajudes es farà a la persona sol·licitant. No obstant això, a proposta del personal que tramite l'ajuda, i deixant-ne constància en l'informe social, l'entitat local podrà acordar el pagament de l'ajuda a una persona diferent de la sol·licitant en els supòsits següents:

- a) Declaració legal d'incapacitat de la persona sol·licitant.
- b) Ingress de la persona sol·licitant en centres residencials públics o privats o en centres de caràcter penitenciari.



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 11 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

c) Impossibilitat o dificultats de la persona sol·licitant, per motius sociopersonals, per a destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

En aquests casos, el pagament de l'ajuda s'ha d'efectuar a la persona que es considere més idònia, a judici del Servei Social de base referent, d'entre les persones que tenen capacitat d'actuar en la unitat familiar o de convivència, o, si no n'hi ha, a la persona a qui legalment li corresponga la representació legal.

Excepcionalment, poden tindre la consideració de perceptores les persones alienes a la titular i a les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, preferentment persones que, pertanyent a centres i serveis de serveis socials, registrats i autoritzats degudament, de conformitat amb el que estableixen els articles 57 i següents de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, els quals tindran, en aquest cas, els mateixos drets i les mateixes obligacions que les persones titulars d'aquestes ajudes. A l'efecte, els supòsits que tindran la consideració d'excepcionals són els següents:

- Situacions en què la persona sol·licitant de l'ajuda siga l'única persona de la unitat familiar o de convivència amb capacitat d'actuar.
- Situacions en què el pagament de la prestació a qualsevol altra persona membre de la unitat familiar o de convivència no garantisca l'aplicació de l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.
- Situacions de talls o suspensió del subministrament d'aigua, la perceptora serà directament l'empresa de subministrament energètic de caràcter municipal, encarregada de la gestió del subministrament del servei, prèvia autorització.

El pagament de les prestacions podrà realitzar-se, tant de manera única com de manera fraccionada, concretant en la corresponent resolució la forma específica de pagament i el termini per a la presentació de les factures o justificants corresponents a les despeses realitzades. En el cas que aquestes factures o justificants no es presentaren en l'esmentat termini s'iniciaria, si és el cas, el corresponent procediment de reintegrament de les prestacions regulat en l'article 29 de l' Ordenança.

REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS

No s'admet reformulació de sol·licituds .

CRITERIS DE VALORACIÓ

Correspondrà al personal tècnic responsable del Programa d'Emergència Social de l'equip de Serveis Socials, l'estudi i valoració de la documentació presentada.

Una vegada valorada la documentació, emetran un informe escrit on es determinarà si la persona sol·licitant compleix o no els requisits assenyalats per a percebre les prestacions sol·licitades i previstes en el Servei, indicant-hi les causes de desestimació, si fora el cas. Una vegada obert l'expedient i emés l'informe per part del personal tècnic responsable del Programa d'Emergència Social de l'equip de Serveis Socials, la valoració de l'expedient s'efectuarà per la Comissió Tècnica de Valoració, que estarà integrada per:

- La Presidència: el treballador/la treballadora social.
- La Secretaria: administratiu/administrativa de l'àrea de Serveis Socials.
- Tres vocals: el treballador/la treballadora social, la psicòloga municipal i el regidor/la regidora de l'àrea de Serveis Socials.

Igualment, la Comissió de Valoració podrà estar assistida per l'equip tècnic que puga aportar informació extra dels casos que s'exposen.

JUSTIFICACIÓ

En la resolució de concessió s'expressarà l'obligació de la persona sol·licitant de justificar l'aplicació de l'ajuda a la situació de necessitat a la qual s'orientava.

La justificació de l'ajuda es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la seua concessió, mitjançant la presentació de factures, rebuts o justificants que acrediten de forma fefaent les despeses realitzades.

En el cas de pagaments fraccionats, el termini de justificació serà també d'un mes des del moment de cada pagament parcial.

Les factures, tiquets i justificants presentats a l'efecte de la justificació hauran de ser originals i contenir, com a mínim, les dades de l'emissor i destinatari, i s'hi farà constar el



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 12 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

número d'identificació fiscal, el bé o servei objecte de la contraprestació i l'import d'aquest, amb expressió de la part corresponent a l'IVA, i la data d'expedició.

Atés el caràcter d'aquestes ajudes, excepcionalment s'admetran altres formes de justificació que seran valorades pels Serveis Socials generals i la Intervenció municipal.

La presentació dels justificants es realitzarà al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Guadassuar, on es deixarà constància de la data de l'aportació del document adient per a la justificació.

PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATORIA

La convocatòria haurà de publicar-se en la Base de Dades Nacional de Subvencions i un extracte d'esta en el Butlletí Oficial de la Província de València d'acord amb el procediment establert en la Llei General de Subvencions.

Es donarà publicitat en el Portal de Transparència de l'Ajuntament

NORMATIVA APLICABLE

Llei de Bases de Règim Local (Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases de Règim Local).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei General de Subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre).

Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol de 2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència.

Article 4 del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol, de Mesures Urgents.

Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en Situació de Dependència, relativa al procediment i la tramitació de prestacions econòmiques individualitzades d'emergència social i per a la millora de l'autonomia de persones majors

SEGÓN.- Publicar la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal, en la pàgina web municipal, i remetre-la a la Base Nacional de Dades de Subvencions, publicant per conducte d'aquesta, el corresponent extracte en el Butlletí Oficial de la Província.

4.- EDUCACIÓ

4.1.- Expt. 1730780M: Aprovació de la convocatòria de les ajudes econòmiques per a la realització d'estudis superiors fora del terme municipal de Guadassuar per al curs 2023/2024.

Vistes les bases reguladores aprovades pel ple de la corporació en data de 31 de març de 2021, per a la concessió d'ajudes en règim de concurrència no competitiva, de beques destinades a fomentar la realització d'estudis universitaris i superiors fora del terme municipal.

Vist el que es disposa en l'article 6 de les bases reguladores, així com en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Junta de Govern, prèvia deliberació i per UNANIMITAT: ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de la concessió d'ajudes econòmiques destinades a fomentar la realització d'estudis universitaris fora del terme municipal de Guadassuar per al curs 2023-2024, conforme al següent text:



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 13 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

CONVOCATORIA DE LES AJUDES ECONÒMIQUES PER A LA REALITZACIÓ D'ESTUDIS SUPERIORS FORA DEL TERME MUNICIPAL DE GUADASSUAR, PER AL CURS 2023-2024.

Primer. La present convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència no competitiva, de beques destinades a fomentar la realització d'estudis universitaris fora del terme municipal, es regeix per les bases reguladores que van ser aprovades pel ple de la corporació en data de 31 de març de 2021.

La percepció de qualsevol altra beca, ajuda o subvenció destinada a la mateixa finalitat serà compatible amb les ajudes previstes en aquesta convocatòria sempre que, sumades a la resta de percepcions percebudes, no supere el cost del objecte de la subvenció.

Segon. L'import màxim que l'Ajuntament destinarà a aquestes ajudes en la present convocatòria ascendeix a 8.000 euros, que es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326-48000 del pressupost general de 2024.

La quantia de cada beca s'obtindrà mitjançant el resultat de dividir el nombre de sol·licituds que complisquen els requisits, entre l'import total dels crèdits anuals establits (8.000 euros). La quantia individual de cada beca no podrà superar els cent euros.

Tercer. Les ajudes es dirigeixen a fomentar la realització d'estudis superiors conduents a títols oficials de Grau de les universitats públiques i privades que integren l Sistema Universitari Valencià, així com els seus centres adscrits, i els Cicles formatius de Grau Superior sempre que no es troben dins de l'oferta educativa existent en el municipi.

Quart. 1. Podran ser beneficiaris d'estes ajudes els estudiants que dins del termini de presentació de sol·licituds, reunisquen les següents condicions:

- Estar empadronat en el municipi de Guadassuar abans de la convocatòria.
- Cursar ensenyaments universitaris en qualsevol Universitat pública o privada espanyola o un Cicle Formatiu de Grau Superior.
- Tenir aprovat curs anterior:
 - Primer curs: Tenir aprovada la nota de la selectivitat per a l'accés a la Universitat, un Cicle Formatiu de Grau Superior, la prova d'accés a la Universitat per a majors de 25 anys, o un cicle formatiu de grau mitja o la prova d'accés, per als estudiants de grau superior.
 - Segon i posteriors cursos: tindre aprovades totes les assignatures del curs anterior o totes menys una assignatura o mòdul no superat.
- Estar matriculat en el curs 2021/2022, d'un mínim de 60 crèdits i en l'últim curs de carrera els crèdits pendents. Es tindran en conter 240 crèdits per a les titulacions de grau, en les restants es consultarà cada cas amb la universitat corresponent. Respecte al nombre de crèdits, s'aplicarà un càlcul equivalent quan es cursen estudis superiors no universitaris que es concretaran en la convocatòria

2. Tots els requisits hauran de ser complits a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3. No podran obtenir la condició de beneficiari aquells que no reunisquen els requisits de l'article 13 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. Aquestes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes o ingressos procedents de qualsevol de les Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'Organismes Internacionals. La suma de les ajudes o subvencions atorgades als beneficiaris, en el marc de la present ordre, en cap cas podrà ser superior al cost que suppose al becar la realització dels estudis.

Cinqué. Les sol·licituds de beca es dirigiran a l'Ajuntament. Es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Sisé. L'Ajuntament posarà a la disposició dels interessats un model oficial de sol·licitud. Juntament amb la sol·licitud es presentarà la següent documentació:

- Copia del DNI o document equivalent.



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 14 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

- Document oficial justificatiu de la matrícula en el centre universitari o educatiu, per al curs 2023/2024.
- Justificant de pagament de la matrícula, o acreditació de la sol·licitud o obtenció de beca oficial de l'Estat o Comunitat Autònoma.
- Declaració de no trobar-se incurs en cap de les circumstàncies de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari d'ajuda o subvenció, previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
- Declaració responsable on conste que el interessat no anul·larà la matrícula i que destinarà la quantia econòmica a les finalitats establides durant el curs acadèmic corresponent.
- Fitxa de manteniment de tercers.

Seté. 1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Regidora d'Educació, la qual realitzarà d'ofici quantes actuacions considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'haja de dictar resolució.

2. En particular, l'òrgan instructor comprovarà d'ofici l'empadronament de cadascun dels sol·licitants amb l'antiguitat mínima establida en la convocatòria.

3. La valoració de les sol·licituds correspondrà a una comissió d'avaluació que tindrà la següent composició:

- a) Actuarà com a president l'alcalde o regidor en qui delegue.
- b) Actuaran com a vocals el regidor d'educació i dos funcionaris de l'Ajuntament.
- c) Actuarà com a secretari un dels dos vocals funcionaris.

4. Correspondrà a l'alcalde mitjançant decret la designació dels integrants de la comissió d'avaluació.

5. Una vegada avaluades les sol·licituds, la comissió d'avaluació haurà d'emetre informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

6. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, publicada en el tauler d'anuncis, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. Examinades les al·legacions adduïdes si escau pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la beca, i la seua quantia.

7. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, enfront de l'Administració, mentre no se li haja notificat la resolució de concessió.

Huité. 1. La resolució del procediment de concessió de les beques a l'estudi correspondrà a la Junta de Govern Local.

2. La resolució contindrà la relació de sol·licitants als quals es concedeix la beca, amb expressió dels beneficiaris, així com quantia de la beca per a cadascun d'ells. Farà constar, si escau, la desestimació de la resta de les sol·licituds, amb expressió dels motius per a això.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria en el tauler d'anuncis.

4. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la beca. La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que es preveu en Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Es publicarà així mateix en el tauló municipal



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 15 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

d'anuncis i en la pàgina web oficial de l'Ajuntament.

Nové. 1. L'abonament de les beques regulades en les presents bases es farà en un sol pagament.

2. El beneficiari estarà obligat a facilitar les comprovacions documentals encaminades a garantir la correcta realització de l'activitat subvencionada. Així mateix, queda sotmés a les activitats de control financer que corresponen a la Intervenció General d'aquest Ajuntament i a les previstes en la legislació del Tribunal de Comptes.

3. L'incompliment dels requisits i condicions establits en les presents bases i en les corresponents resolucions de concessió, donaran lloc a la pèrdua del dret al cobrament de la beca.

Dècim. Justificació de les ajudes.. De conformitat amb el que es disposa en l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la concessió de les beques a estudiants que cursen estudis universitaris fora del terme municipal no requerirà una altra justificació que l'acreditació prèvia a la concessió que el sol·licitant reuneix la documentació i els requisits establits en aquesta convocatòria i bases reguladores.

Onzé. Contra el present acord que aprova la convocatòria cal interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que el va dictar d'un mes comptat a partir de l'endemà al de publicació de l'extracte de la convocatòria en el tauló municipal d'anuncis, o bé, directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de València en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'extracte de la convocatòria en el tauló municipal d'anuncis, sense que tots dos es puguin exercitar de forma simultània, i tot això sense perjudici que els interessats puga exercitar qualssevol altres recursos que considere procedents.

SEGÓN.- Publicar la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal, en la pàgina web municipal, i remetre-la a la Base Nacional de Dades de Subvencions, publicant per conducte d'aquesta, el corresponent extracte en el Butlletí Oficial de la Província.

5.- Contractació

5.1.- Expt. 1427608P: Contractació de les obres de "millora del camí del Cementeri: nou paviment per a l'ús dels vianants, proteccions contra caigudes amb altura, ampliació, enllumenat públic, mobiliari urbà i senyalització tant vertical com horitzontal." (Pla d'inversions 2022/2023). Obertura del procediment de licitació i aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars.

Tramitat l'expedient relatiu al contracte de les obres per a la millora del camí del cementeri de Guadassuar, i tenint en compte els següents antecedents:

Considerant la necessitat motivada per este òrgan de contractació de procedir a la contractació de les obres de "millora camí cementeri: nou paviment per a ús dels vianants, proteccions contra caigudes amb altura, ampliació, enllumenat públic, mobiliari urbà i senyalització tant vertical com horitzontal del municipi de Guadassuar", obres que han sigut definides amb precisió al projecte redactat per l'enginyer tècnic d'obres públiques, Javier Soriano Herreres, amb DNI núm. 18969284-B, col·legiat núm. 15.321, i aprovat per acord de la Junta de Govern en data 10 de octubre de 2023.

Vist el plec de clàusules administratives particulars en el que es detalla l'objecte del contracte, el qual justifica la no divisió en lots d'acord al previst en l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atès que s'ha justificat a l'expedient allò exigint per l'article 116 de la LCSP i que aquest es troba complet.

Vist l'informe de Secretaria.



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA Nº 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 16 de 17



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasi Dasi
20/2/2024

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 934612Y

Per tot l'exposat, fent ús de les atribucions conferides en la disposició addicional segona de la LCSP i la Resolució 791, de 12 de juliol de 2023, sobre delegació de competències, aquesta **JUNTA DE GOVERN**, amb la deliberació prèvia i per unanimitat, **ACORDA**:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació de les obres de “*millora camí cementeri: nou paviment per a ús dels vianants, proteccions contra caigudes amb altura, ampliació, enllumenat públic, mobiliari urbà i senyalització tant vertical com horitzontal del municipi de Guadassuar*”, l'adjudicació del qual es tramita mitjançant procediment obert simplificat, regulat a l'article 159 LCSP.

A l'expedient se li incorpora els plecs de clàusules administratives particulars, la Memòria Justificativa i el de prescripcions tècniques que obra al projecte d'obres, en el que es desglossa el pressupost de licitació amb el següent resum:

“El pressupost d'execució material de les obres ascendeix a la quantitat de CENT SET MIL QUATRE-CENTS TRENTA-HUIT EUROS AMB DOS CÈNTIMS (107.438,02 €). El pressupost d'execució per contracta de les obres, inclòs les despeses generals, el benefici industrial i l'I.V. A., ascendeix a la quantitat de CENT TRENTA MIL EUROS (130.000,00 €)”.

	Import
Pressupost d'Execució Material	90.284,05 €
13 % Despeses Generales	11.736,92 €
6,00 % Benefici Industrial	5.417,04 €
Suma	107.438,02 €
IVA 21 %	22.561,98 €
TOTAL Pressupost d'execució	130.000,00 €

SEGON.- Autoritzar la despesa per import de 130.000,00 €, a la partida pressupostària 1531-61923 “PIP 2022-2023 Mejora Camino Cementerio”

TERCER.- Iniciar la licitació del contracte mitjançant la publicació d'este acord en el perfil de contractant i a la plataforma de contractes del sector públic.

6.- DESPATX EXTRAORDINARI

De conformitat amb el que disposa el número 4 d'article 91 del Reial Decret 2568/1.986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, el Sr. Alcalde va preguntar sobre si algun/a regidor/a desitjava sotmetre a la consideració de la Junta de Govern algun assumpte no comprés en l'Orde del Dia, no tenint cabuda este en el punt de Prec i Preguntes.

No es va presentar cap assumpte.

7.- PRECS I PREGUNTES

No es van formular.

I no havent-hi més assumptes que tractar es va alçar la sessió per la Presidència, sent l'hora de les catorze trenta, de tot això, jo, la Secretària, certifique.

Guadassuar, data de la firma electrònica

La secretària,



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA AAKN DVXT QWU4 A4XF

ACTA N° 3 Junta Govern ordinària celebrada el dia 5 de febrer de 2024 - SEFYCU 4861259La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 17 de 17